



【様式第1号】

書類作成日

令和 2 年 8 月 20 日

旅行者 → Go Toトラベル事業事務局

事後還付申請書

【宿泊施設へ直接予約手続きを行い、支払いをした場合】

【予約サイトで予約手続きを行い、宿泊施設で支払いをした場合】

下記のとおり関係書類を添えて申請します。

代表者氏名をご記入ください。

※代表者は、東京都居住以外の方を記入

※東京都居住の方は、8/20現在ご利用できません。

旅行者名	フリガナ: タビノ タロウ 旅野 太郎			
住所	〒000-0000 神奈川県〇〇市〇〇区〇〇町 〇番地 〇〇マンション00号室			
電話番号	045-000-0000			
メールアドレス	t_tabino@goto.com			
予約方法 宿泊施設直接又は予約サイト	<input checked="" type="checkbox"/> 宿泊施設へ直接予約	<input type="checkbox"/> 予約サイトで予約	予約サイトの場合	サイト名
宿泊施設名	都道府県名 〇〇県			
予約日	令和 2 年 7 月 1 日			
旅行期間	令和 2 年 8 月 1 日 ~ 8 月 2 日			
人数	5 名 (内訳: 大人 5 名 / 子供 名 / 幼児 名)			

※当面の間、東京都を目的地とする旅行、東京都に居住する方の旅行は、Go Toトラベル事業の支援対象外となります。

※還付は振込のみとなり、現金受け渡し及びクレジットカード還付は不可です。

※Go Toトラベル事業の参加条件を満たしていない宿泊施設は対象外となります。

人数は宿泊証明書記載の人数に合わせてください。

(※東京都居住の方を含んだ人員でも結構ですが、還付金の対象外となります。同行者居住地証明書にて確認いたします。)

○ 以下の書類が添付されているかどうか、今一度ご確認ください。

書類に不備があった場合、還付までに時間を要する場合があります。

- A.事後還付申請書(様式第1号)
- B.支払内訳がわかる書類(支払内訳が記載された領収書、支払内訳書等)
- C.宿泊証明書(氏名、宿泊日、宿泊人数などの情報が記載されているもの)
- D.口座確認書(旅行者用)(様式第2号)
- E.口座番号を確認できる書類(通帳の写し、キャッシュカードの写し等)
- F.住所が確認できる書類(免許証の写し、健康保険証の写し等)
- G.同行者居住地証明書(様式第21号)